

ДОГОВОР № Б/Н НА АРЕНДУ ОБОРУДОВАНИЯ

г. Энгельс

« 01 » августа 2025 г.

Государственное автономное общеобразовательное учреждение Саратовской области «Центр образования «Родник знаний» (ГАОУ СО «Центр образования «Родник знаний»), именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице директора Мищенко Галины Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и муниципальное бюджетное учреждение дом культуры «Анисовский», именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице директора Исаева Ирина Ильинична, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за плату во временное владение и пользование оборудование согласно Перечню оборудования, являющемуся Приложением № 1 к Договору (далее – Оборудование), для формирования доступной среды для людей с ограниченными возможностями здоровья (ЛОВЗ), для которой МБУ ДК «Анисовский» берет оборудование на условиях, в порядке и в сроки, определяемые Сторонами в Договоре.

1.2. Срок аренды Оборудования составляет: до 31 декабря 2026 года.

1.3. Начало аренды Оборудования – с даты подписания Сторонами Акта приема-передачи.

1.4. Окончание аренды Оборудования – до даты подписания Сторонами Акта возврата Оборудования.

1.5. Передаваемое Арендатору оборудование принадлежит Арендодателю на праве собственности. Арендодатель гарантирует, что до заключения Договора Оборудование не было отчуждено, не заложено, в споре и под запрещением (арестом) не состоит, правами третьих лиц не обременено; в связи с заключением Договора интересы третьих лиц не нарушаются, а также споры о праве с третьими лицами, в результате которых кредиторами могло быть обращено взыскание на оборудование, отсутствуют.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ОБОРУДОВАНИЯ

2.1. Арендодатель передает Арендатору Оборудование, пригодное для использования в цели, указанной в пункте 1.1. Договора, в исправном состоянии, отвечающем требованиям безопасности, установленным действующим законодательством Российской Федерации, одновременно со всеми принадлежностями и относящимися к нему документами по Акту приема-передачи, подписываемому Сторонами.

2.2. Передача Оборудования осуществляется по месту нахождения Арендодателя. Акт приема-передачи составляется и подписывается Сторонами в двух оригинальных экземплярах после проведения Арендатором и Арендодателем осмотра Оборудования, проверки его состояния, количества, комплектности и исправности. Результаты осмотра/проверки, в том числе обнаруженные недостатки оборудования, информация о состоянии Оборудования на момент передачи Арендатору, указываются в Акте приема-передачи.

2.3. Возврат Оборудования Арендодателю осуществляется Арендатором не позднее 12 часов 00 минут дня, следующего за датой окончания срока аренды, указанного в пункте 1.2 Договора, или, если действие Договора будет прекращено досрочно, не позднее дня, следующего за датой прекращения действия Договора, по Акту приема-передачи (возврата). Возврат Оборудования осуществляется по месту нахождения Арендодателя. Арендатор возвращает Оборудование в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа.

2.4. В день передачи (возврата) Оборудования от Арендатора Арендодателю Стороны осуществляют осмотр/проверку Оборудования, аналогичные установленной в пункте 2.2 Договора. В случае обнаружения Арендодателем недостатков Оборудования, выходящих за пределы нормального износа Оборудования, полностью или частично препятствующих пользованию им, Стороны незамедлительно (в тот же день) составляют акт повреждений Оборудования, с указанием соответствующих повреждений. Арендатор не отвечает за недостатки Оборудования, которые должны были быть обнаружены Арендодателем в процессе проведения осмотра/проверки Оборудования при их передаче (возврате) Арендатором и указаны в акте повреждений Оборудования, но не были обнаружены и/или не были указаны в соответствующем акте, в том числе по причине того, что осмотр/проверка Оборудования при передаче (возврате) их Арендодателю не проводились.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

3.1. Арендодатель обязан:

3.1.1. Передать Оборудование Арендатору и принять оборудование от Арендатора по Актам приема-передачи на условиях, указанных в Договоре.

3.1.2. Ознакомить Арендатора с правилами технической эксплуатации Оборудования и при необходимости направить своего специалиста для проведения соответствующего инструктажа Арендатора; оказывать в период действия Договора Арендатору консультационную, информационную, техническую и иную помощь в целях наиболее эффективного и грамотного использования Арендатором Оборудования.

3.1.3. В случае выхода из строя Оборудования или отдельных его частей по причинам, не зависящим от Арендатора, за свой счет произвести в разумный срок ремонт или замену Оборудования без дополнительной оплаты ремонта/замены Оборудования со стороны Арендатора; Оборудование, предоставленное Арендодателем взамен вышедшего из строя, передается Арендатору по Акту приема-передачи в порядке, установленном разделом 2 Договора.

3.1.4. Осуществлять за свой счет текущий и капитальный ремонт Оборудования, нести все расходы на его содержание и поддержание в исправном состоянии.

3.2. Арендатор обязан:

3.2.1. Принять от Арендодателя Оборудование и вернуть его Арендодателю по Актами приема-передачи на условиях, указанных в Договоре.

3.2.2. Пользоваться Оборудованием строго в соответствии с условиями Договора.

3.2.3. Соблюдать технические, санитарные, противопожарные и иные требования, предъявляемые при пользовании Оборудованием, нормы и правилами эксплуатации оборудования

3.2.4. Вносить арендную плату в размерах, порядке и сроки, установленные Договором.

3.2.5. Немедленно извещать Арендодателя о всяком повреждении Оборудования, аварии или ином событии, нанесшем Оборудованию повреждения и/или выведшим его из строя.

3.2.6. Обеспечить представителям Арендодателя беспрепятственный доступ на территорию Арендатора для устранения неполадок Оборудования.

3.3. Арендатор не вправе передавать взятое в аренду Оборудование в субаренду, в безвозмездное пользование.

3.4. Арендатор вправе по окончании срока аренды или, если действие Договора будет прекращено досрочно, по окончании срока действия Договора, письменно уведомить Арендодателя о готовности к передаче (возврату) Оборудования по Акту приема-передачи.

4. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Общая цена Договора составляет согласно спецификации. Источник финансирования: средства бюджетного учреждения.

4.2. Цена Договора включает в себя все возможные расходы Арендодателя, связанные с исполнением Договора и других обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оплата по Договору производится Арендатором безналичным расчетом в рублях в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Сторонами Акта приема-передачи на основании, выставленного Арендодателем счета.

4.3. Датой исполнения обязательств Арендатора по оплате считается дата списания денежных средств с расчетного счета Арендатора. За период ремонта (замены) Оборудования оплата с Арендатора не взимается.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Арендодатель несет ответственность за недостатки арендуемого Оборудования, полностью или частично препятствующие пользованию им несмотря на то, что при сдаче его в аренду (заключении договора) Арендодатель мог и не знать о наличии указанных недостатков.

5.3. В случае нарушения Арендодателем срока передачи Оборудования Арендатору, Арендатор вправе начислить Арендодателю штраф в размере 20 % (двадцать процентов) от общей цены Договора.

5.4. В случае нарушения Арендодателем срока принятия Оборудования от Арендатора последний имеет право требовать от Арендодателя уплаты неустойки в размере 0,5 % от общей цены Договора за каждый день просрочки.

5.5. В случае нарушения Арендатором срока передачи оборудования Арендодателю, Арендатор оплачивает Арендодателю пени в размере 0,1 % (ноль целых одна сотая процента) от общей цены Договора за каждый день просрочки. При этом Арендатор не считается просрочившим передачу (возврат) Оборудования в случае, если он направил Арендодателю письменное уведомление согласно пункту 3.4. Договора, а Арендодатель не принял Оборудование по Акту приема-передачи в установленный Договором срок.

5.6. Штрафные санкции, установленные Договором, не освобождают Стороны от выполнения своих обязательств по Договору или устранения нарушений, а также от возмещения убытков,

причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных Договором.

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств вызвано непреодолимой силой, т.е. чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые, нельзя предвидеть или избежать. К таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны третьих лиц, отсутствие на рынке нужных для исполнения Договора товаров.

6.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои обязательства, незамедлительно письменно информирует другую Сторону о начале и прекращении указанных выше обстоятельств, но в любом случае не позднее 3 (трех) рабочих дней после начала их действия и прекращения соответственно.

6.3. Несвоевременное уведомление либо не уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права на освобождение от ответственности за невыполнение обязательств по причине указанных обстоятельств.

6.4. Если обстоятельство непреодолимой силы непосредственно повлияло на исполнение обязательств в срок, установленный в Договоре, срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени действия соответствующего обстоятельства, но не более чем на 3 (три) месяца.

6.5. Если обстоятельства непреодолимой силы будут действовать свыше 3 (трех) месяцев, то каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения убытков.

6.6. Доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности является соответствующее письменное свидетельство органов государственной власти Российской Федерации.

7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Споры и/или разногласия, возникшие между Сторонами при исполнении условий Договора, решаются путём переговоров.

7.2. В случае невозможности разрешения спора путем переговоров применяется досудебный (претензионный) порядок разрешения споров. В этих случаях Сторона, право которой нарушено, до обращения в суд обязана предъявить другой Стороне претензию с изложением своих требований.

7.3. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, либо в претензионном порядке, споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до "31" декабря 2024 г., а в плане расчетов до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору. Если ни одна из Сторон не подала заявление о расторжении Договора, то он считается продленным на следующий год.

8.2. Прекращение действия Договора не освобождает Стороны от обязанности возмещения убытков и уплаты штрафных санкций и иной ответственности, установленной Договором и законодательством Российской Федерации.

8.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Любые изменения и дополнения к Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами или надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон. При недостижении Сторонами соглашения об изменении условий Договора Договор может быть изменен судом в порядке и по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

9. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Договор может быть изменен по соглашению Сторон. При недостижении Сторонами соглашения об изменении условий Договора, Договор может быть изменен судом в порядке и по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

10.2. Договор может быть расторгнут Сторонами досрочно по следующим основаниям:

- по соглашению Сторон;
- по решению Арендатора об одностороннем отказе от Договора, которое может быть принято им в течение срока действия Договора, но не позднее даты подписания Сторонами Акта приема-передачи оборудования от Арендодателя Арендатору;
- по решению суда по требованию одной из Сторон Договора о расторжении Договора, предъявленному по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

10.3. Реорганизация Арендодателя, а также перемена собственника объектов аренды не является основанием для изменения условий или расторжения Договора.

10.4. В случае досрочного расторжения Договора Арендодатель обязуется по требованию Арендатора вернуть ему часть полученной от Арендатора общей цены Договора, пропорциональную количеству дней использования Арендатором объектов аренды.

10.5. Арендатор обязан письменно уведомить Арендодателя об одностороннем отказе от Договора не позднее, чем за 10 рабочих дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

10.6. В случае изменения сведений, в том числе наименования, банковских реквизитов, адреса местонахождения, номеров телефонов и иных данных, Сторона, чьи сведения были изменены, обязана незамедлительно уведомить другую Сторону об указанных изменениях путем направления соответствующего письменного сообщения способами.

10.7. К Договору прилагаются и являются неотъемлемой его частью следующие приложения:
Приложение 1 – Перечень оборудования.

10. БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И АДРЕСА СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

АРЕНДАТОР:

ГАОУ СО «Центр образования «Родник знаний»
413100, Саратовская обл., г.Энгельс, пл.Свободы, д.11
л/с 018040392
р/с 40601810800003000001
ОТДЕЛЕНИЕ САРАТОВ Г.САРАТОВ
БИК 046311001
ИНН 6449019008
КПП 644901001
КБК 000000000000000000130

МБУ ДК «Анисовский»
413119, Саратовская область, Энгельсский м.р-н,
г.п. п. Анисовский, ул.Мирная, зд 10 а
ИНН 6449031333 КПП 644901001
Получатель: Комитет финансов администрации
Энгельсского муниципального района
(Муниципальное бюджетное учреждение дом
культуры «Анисовский»
л/с 128031412
ОТДЕЛЕНИЕ САРАТОВ БАНКА
РОССИИ/УФК по Саратовской области г.
Саратов, БИК 016311121
Р/с 03234643636500006000
к/с 40102810845370000052
8-(8453)-777-640



Директор
М.П.

Г.Н.Мищенко

« 01 » августа 2025 г.



Директор
М.П.

И.И.Исаева

« 01 » августа 2025 г.

Перечень оборудования для дублирования слуховой и зрительной информации

№ п/п	Наименование, артикул, модель (Индивидуальная характеристика движимого имущества (оборудования), перечень и количество передаваемых принадлежностей)	Ед. изм.	Кол-во	Цена аренды оборудования, руб.
1	Пузырьковая колонна	шт.	1	
2	Пучок волоконно-оптических волокон	шт.	1	
3	Песочный столик	шт.	1	
4	Компьютер в сборе	шт.	1	
5	Роллер для управления компьютером проводной	шт.	1	
6	Сенсорная клавиатура для людей с легкими и тяжелыми поражениями ОДА	шт.	1	
7	Кнопка выносная компьютерная проводная 125мм	шт.	1	
8	Джойстик с программируемыми клавишами для управления ПК	шт.	1	
9	Комплект из 4-х проводных кнопок 75мм	шт.	1	
10	Клавиатура, адаптированная с крупными кнопками	шт.	1	
11	Тактильная клавиатура со шрифтом Брайля	шт.	1	
12	Портативный цифровой увеличитель	шт.	1	
13	Индукционная система	шт.	1	
14	Подъемник лестничный д/инвалидных колясок УГП 130	шт.	1	
Итого			14	

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

АРЕНДАТОР:

ГАОУ СО «Центр образования «Родник знаний»

МБУ ДК «Анисовский»



Г.Н.Мищенко



И.И.Исаева

« 01 » августа 2025 г.

01 августа 2025 г.